

ANNEX V. DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR EN L'OFERTA

Documentació a presentar per a cadascun dels LOTS 1 i 2.

DESCRIPCIÓ	SOBRE on presentar doc.
1. Proposició econòmica de contractació segons model detallat a plec administratiu	3
2. Proposició econòmica detallada per partides d'obra	3
3. Declaració responsable signada per representant de l'empresa amb la proposició de rebaixa sobre els preus contradictoris	3
4. ANNEX II. Model d'oferta tècnica per valoració automàtica	2
5. Currículum del Cap d'obra (que ha de disposar de titulació tècnica universitària (arquitectura o aparellador per al lot 1, i enginyeria per al lot 2) i s'ha d'adjuntar tota la formació associada (còpia del títol universitari)) i "Resolució sobre reconeixement d'alta" a l'empresa emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.	2
6. Currículum de l'Encarregat (s'ha d'adjuntar tota la formació associada (còpia de la titulació)) i "Resolució sobre reconeixement d'alta" a l'empresa emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.	2
7. Currículum del Responsable de Seguretat i Salut (que ha de disposar de titulació tècnica universitària i específica per a la realització de les seves funcions i s'ha d'adjuntar tota la formació associada (còpia de la titulació)) i "Resolució sobre reconeixement d'alta" a l'empresa emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.	2
8. Formularis AP-1, AP-2 i AP-3 de l'annex IX Acreditació i designació membres de l'equip d'obra	2
9. Certificats REA i RASIC de l'empresa. Acreditació dels certificats del curs de manipulació de gasos refrigerants dels operaris.	2
10. Certificat d'assistència a la visita obligatòria	2
11. Memòria tècnica: Pla d'obres - El licitador proposarà el pla d'obres AJUSTAT AL TERMINI DEFINIT EN EL PLEC que consideri més adient per a l'execució dels treballs respectant el procés constructiu previst al projecte (no s'ha d'adjuntar en aquest apartat la planificació amb reducció de termini ofertada en el sobre 2), identificant activitats, fites, tasques i durada de les mateixes i interrelacions existents.	2 BIS

- Es presentarà xarxa de precedències-conseqüències del pla d'obres identificant les activitats existents, les activitats crítiques i les dependències de les diferents activitats. - Atenció: El numero de pàgines pel diagrama de GANTT no està limitat. - Diagrama de Gantt detallat amb detall dels subcapítols del pressupost, i partides d'aquests subcapítols importants/rellevants. S'ha d'indicar el camí crític que estableix la durada total de les obres - Llistar tasques crítiques o que puguin afectar la planificació global (per exemple temps entrega de materials, treballs amb generació de sorolls, parades en subministraments per connexions provisionals, coordinació amb d'altres proveïdors o contractistes...) El licitador haurà d'indicar en aquest apartat totes aquelles activitats o tasques que s'hauran de dur a terme durant l'execució de les obres i que poden fer allargar el termini d'entrega de l'obra. També amb el llistat de tasques crítiques haurà de presentar proposta per a reduir o evitar aquesta afectació - Llistar dependències entre activitats i/o partides. S'haurà de llistar relació d'activitats i/o partides que depenen les unes de les altres durant el procés d'execució. - S'especifica realització de treballs en cap de setmana i fora de la jornada habitual - S'inclou llistat de tasques prèvies, auxiliars o finals (implantació, getió de compres, legalitzacions, proves...)	
12. Memòria tècnica: Memòria descriptiva del procés d'execució L'oferent presentarà un estudi sobre el procés constructiu en el que exposi una descripció justificada del procés d'execució de l'obra que es compromet a desenvolupar destacant les possibles fases d'execució i les tasques principals. Es puntuarà l'estudi sobre el procés constructiu conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació: - Identificació de les generalitats del procés constructiu (fases d'execució i tasques principals). S'entendrà aquelles que no tenen caràcter significatiu pel procés constructiu. S'haurà d'acreditar els mitjans tècnics aportats, mitjans humans, procés d'implantació d'obra, organització dels treballs... - Identificació de les activitats d'especial complexitat durant l'execució de les obres, així com d'aquelles que tenen un caràcter crític per executar els treballs (per exemple coordinació treballs amb centre obert, coordinació treballs amb d'altres contractistes, tall d'algun tipus de subministrament, actuacions de risc front la seguretat, circuits d'entrada personal, circuits retirada runa o entrada material...) i proposta de la seva gestió.	2 BIS

13. Gestió mediambiental: - Ús d'elements amb distintius mediambientals Es valorarà la gestió ambiental dels materials de l'obra, sense que aquest gestió pugui suposar un increment del preu per al promotor ni una minva en les característiques i atributs del projecte. S'aportarà un llistat dels materials amb distintius ecològics o de qualitat ambiental reconeguts oficialment, a utilitzar en l'obra. S'inclourà el certificat de qualitat ambiental o l'eco etiqueta segons la norma ISO 14020, d'acord amb la següent relació. Caldrà aportar model GA-1 omplert per la valoració. - Gestió de residus d'obra Es valorarà que la proposta del licitant estableixi un procediment de gestió de residus de l'obra que permeti la seva classificació in situ en un màxim nombre de fraccions de reciclatge. S'haurà de valorar els espais previstos per a ubicació de contenidors/saques, dimensions dels mateixos, periodicitat prevista en la retirada, circuits o recorreguts previstos de sortida de runa... Aquest tractament dels residus es farà d'acord als Decrets 89/2010 i Decret 197/2016 reguladors dels enderrocs i altres residus de la construcció. (Catàleg de Residus de Catalunya) Els residus es lliuraran en instal·lacions de reciclatge o dipòsits autoritzats de terres, enderrocs i runes de la construcció. Per acreditar l'anterior, es presentaran els justificants de recepció de residus, al final de l'obra. Caldrà aportar Annex GR-1 omplert per la valoració.	2 BIS
---	--------------